

Złotów: Obsługa bankowa budżetu Gminy Miasto Złotów
Numer ogłoszenia: 94018 - 2016; data zamieszczenia: 15.04.2016
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- zamówienia publicznego
zawarcia umowy ramowej
ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Miasto Złotów, al. Piasta 1, 77-400 Złotów, woj. wielkopolskie, tel. 67 263 21 49 wew. 31, faks 67 265 00 25.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.bip.zlotow.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Obsługa bankowa budżetu Gminy Miasto Złotów.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie obsługi bankowej budżetu Gminy Miasto Złotów polegającej na: - otwarciu rachunku bieżącego i rachunków pomocniczych, dla Gminy Miasto Złotów i jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Złotów, - prowadzeniu tych rachunków, w tym płatności masowych, - realizacji poleceń przelewu w ramach banku obsługującego gminę i jej jednostki organizacyjne, - realizacji poleceń przelewu do innych banków, - przyjmowaniu wpłat gotówkowych, w tym wpłat w formie zamkniętej z wykorzystaniem wrzutni nocnej, - wypłacaniu gotówki, - udostępnianiu w formie elektronicznej lub papierowej wyciągów bankowych, - świadczenie usług bankowości elektronicznej, pozwalających na dostęp do rachunków bankowych w czasie rzeczywistym za pośrednictwem sieci informatycznej, dla Gminy Miasto Złotów i jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Złotów, - świadczenie innych czynności związanych z obsługą rachunków bankowych, w tym lokat over night, negocjowanych lokat terminowych oraz obsługi płatności masowych. 2. Zamówienie obejmuje wszystkie elementy określone w niniejszej SIWZ. Oferty proponujące wykonanie jedynie niektórych elementów zamówienia zostaną odrzucone. 3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty obciążają Wykonawcę. 4. W formularzu ofertowym należy podać opłatę za poszczególne czynności i usługi określone w niniejszej Specyfikacji oraz wyznaczyć cenę oferty. Sposób obliczenia ceny oferty przedstawiono w części VII niniejszej Specyfikacji. 5. Jednostkami organizacyjnymi Gminy Miasto Złotów, które zostały włączone w niniejsze zamówienie są: 1) Zespół Szkół Samorządowych Nr 1, 77-400 Złotów, ul. Kr. Jadwigi 54, 2) Szkoła Podstawowa Nr 1 im. St. Staszica, 77-400 Złotów, ul. Boh. Westerplatte 9, 3) Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Adama Mickiewicza, 77-400 Złotów, ul. 8 Marca 16, 4) Gimnazjum nr 2 im. Ludzi spod Znaku Rodła, 77-400 Złotów, ul. 8 Marca 16, 5) Zespół Obsługi Przedszkoli Miejskich, 77-400 Złotów, Pl. Wolności 12, 6) Miejski Zakład Gospodarki Lokalami, 77-400 Złotów, Al. Piasta 15a, 7) Złotowskie Centrum Aktywności Społecznej, 77-400 Złotów, Al. Piasta 26, 8) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, 77-400 Złotów, ul. Grochowskiego 17, 9) Publiczne Przedszkole nr 1, ul. Grochowskiego 14, 10) Publiczne Przedszkole nr 2, ul. 8 marca 18, 11) Publiczne Przedszkole nr 3, Plac Wolności 12, 12) Publiczne Przedszkole nr 4, ul. Królowej Jadwigi 54, 13) Urząd Miejski w Złotowie, al. Piasta 1..

II.1.5)

□ przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 66.11.00.00-4.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie:
08.05.2020.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM,
FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie żąda wniesienia przez Wykonawcę wadium

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe. W celu wykazania spełniania warunku wykonawca zobowiązany jest złożyć: zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego na prowadzenie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy Prawo bankowe lub dokumenty równoważne potwierdzające prawo prowadzenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej działalności bankowej w zakresie obsługi bankowej zgodnie z przepisami w/w ustawy. W przypadku Banku Państwowego (art. 14 i nast. ustawy Prawo bankowe) wystarczy podanie rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Na podstawie oświadczenia wykonawcy

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Na podstawie oświadczenia wykonawcy

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Na podstawie oświadczenia wykonawcy

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Na podstawie oświadczenia wykonawcy

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3.2)

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 -11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie

należy do grupy kapitałowej;

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 00
- 2 - Oprocentowanie rachunków bankowych - 30
- 3 - Oprocentowanie na lokatach OVERNIGHT - 10
- 4 - Prowizja za dokonanie wypłat gotówkowych - 30
- 5 - Prowizja za zrealizowany przelew krajowy - 20
- 6 - Pozostałe opłaty wskazane przez wykonawcę - 10

IV.2.2)

□ **przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna**, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Ogólne warunki umowy, które należy wprowadzić do treści umowy. Wykonawca zobowiązany jest opracować i załączyć do oferty projekt umowy o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o ww. ogólne warunki umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do treści projektu umowy. Zamawiający dopuszcza niżej wymienione zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w następujących przypadkach: Zamawiający przewiduje możliwość zmiany liczby jednostek organizacyjnych (w tym zmian dotyczących ich działalności) na skutek ewentualnych zmian organizacyjnych oraz do zmiany ilości rachunków pomocniczych. W przypadku powołania nowych jednostek organizacyjnych lub utworzenia nowych rachunków ich obsługa bankowa będzie prowadzona na warunkach zgodnych z niniejszą SIWZ i zawartą umową. Zmiany nie mogą pociągać za sobą żadnych dodatkowych kosztów, zmiany warunków oprocentowania oraz dodatkowych opłat. W przypadku zmiany sposobu spełnienia świadczenia: -zmian legislacyjnych przepisów aktów prawnych normujących wykonanie przedmiotu zamówienia, w takim przypadku sposób spełnienia świadczenia zostanie zmieniony na zgodny z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, -wystąpienia aktualizacji, wprowadzenia nowych rozwiązań w zakresie prawidłowej technicznej obsługi zamówienia, pojawienia się nowych produktów bankowych lub rozwiązań organizacyjnych, w takim przypadku sposób spełnienia świadczenia zostanie zmieniony na uwzględniający nowe rozwiązania i aktualizacje, -wprowadzenia modyfikacji bądź wymiany systemów informatycznych Zamawiającego, -nałożenia na Zamawiającego dodatkowych zadań lub zmiany jego struktury organizacyjnej, Zmiana postanowień zawartej umowy nastąpi za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.zlotow.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: UM w Złotowie, al. Piasta 1,77-400 Złotów, pok. nr 29 lub może zostać przesłana za zaliczeniem pocztowym, w terminie 5 dni od dnia wpływu wniosku do zamawiającego, za cenę 25,00 zł.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

28.04.2016 godzina 11:00, miejsce: Urząd Miejski w Złotowie, al. Piasta 1, 77-400 Złotów, pok. 13 (sekretariat).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie