

**UCHWAŁA Nr XXV/257/13**  
**RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTOWIE**

z dnia 23 kwietnia 2013 r.

**w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Złotów**

(Poznań, dnia 17 czerwca 2013 r.)

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 ze zmianami: z 2002 r.: nr 23 poz. 220, nr 62 poz. 558, nr 113 poz. 984, nr 153 poz. 1271, nr 214 poz. 1806; z 2003 r.: nr 80 poz. 717, nr 162 poz. 1568; z 2004 r.: nr 102 poz. 1055, nr 116 poz. 1203; z 2005 r.: nr 172 poz. 1441, nr 175 poz. 1457; z 2006 r.: nr 17 poz. 128; z 2007 r.: nr 173 poz. 1218; z 2008 r.: nr 180 poz. 1111, nr 223 poz. 1458; z 2009 r.: nr 52 poz. 420, nr 157 poz. 1241; z 2010 r.: nr 28 poz. 142 i 146, nr 40 poz. 230, nr 106 poz. 675; z 2011 r.: nr 21 poz. 113, nr 117 poz. 679, nr 134 poz. 777, nr 149 poz. 887, nr 217 poz. 1281; z 2012 r.: poz. 567; z 2013 r.: poz. 153) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. nr 256 poz. 2572 ze zmianami: z 2003 r.: nr 137 poz. 1304; z 2004 r.: nr 69 poz. 624, nr 273 poz. 2703, nr 281 poz. 2781; z 2005 r.: nr 17 poz. 141, nr 94 poz. 788, nr 122 poz. 1020, nr 131 poz. 1091, nr 167 poz. 1400, nr 249 poz. 2104; z 2006 r.: nr 144 poz. 1043, nr 208 poz. 1532, nr 227 poz. 1658; z 2007 r.: nr 42 poz. 273, nr 80 poz. 542, nr 115 poz. 791, nr 120 poz. 818, nr 180 poz. 1280, nr 181 poz. 1292; z 2008 r.: nr 70 poz. 416, nr 145 poz. 917, nr 216 poz. 1370, nr 235 poz. 1618; z 2009 r.: nr 6 poz. 33, nr 31 poz. 206, nr 56 poz. 458, nr 157 poz. 1241, nr 219 poz. 1705; z 2010 r.: nr 44 poz. 250, nr 54 poz. 320, nr 127 poz. 857, nr 148 poz. 991; z 2011 r.: nr 106 poz. 662, nr 112 poz. 654, nr 139 poz. 814, nr 149 poz. 887, nr 205 poz. 1206; z 2012 r.: poz. 941 i poz. 979) Rada Miejska w Złotowie uchwala, co następuje:

**Rozdział I.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** Niniejszy regulamin określa zasady przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Złotów, w tym:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy udzielania stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie - należy rozumieć przez to ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami);
- 2) szkole - należy rozumieć przez to szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych;
- 3) kolegiach - należy rozumieć przez to publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych i kolegia pracowników służb społecznych, a także niepubliczne kolegia nauczycielskie i kolegia języków obcych;
- 4) ośrodkach - należy rozumieć przez to publiczne i niepubliczne ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego lub nauki;
- 5) uczniu - należy rozumieć przez to osoby, o których mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy, zamieszkałym na terenie Gminy Miasto Złotów;
- 6) podstawie stypendium szkolnego - należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. nr 139 poz. 992 z późniejszymi zmianami);
- 7) kryterium dochodowym - należy rozumieć przez to kwotę, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 182).

## **Rozdział II.**

### **SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO**

**§ 3. 1.** Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, jeśli w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub w sytuacji wystąpienia zdarzeń losowych.

2. Wysokość miesięcznego stypendium w danym roku szkolnym określa suma kwoty wynikającej z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej i kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie stypendium, odpowiednio do okoliczności przewidzianych w ust. 1.

**§ 4. 1.** Ustala się następujące przedziały wysokości stypendium szkolnego:

- 1) przy miesięcznym dochodzie na osobę w rodzinie wynoszącym do 75% kwoty kryterium dochodowego - miesięczna wysokość stypendium szkolnego wynosi od 141% do 200% podstawy stypendium szkolnego;

2) przy miesięcznym dochodzie na osobę w rodzinie wynoszącym powyżej 75% kwoty kryterium dochodowego - miesięczna wysokość stypendium szkolnego wynosi od 80% do 140% podstawy stypendium szkolnego.

2. Kwota stanowiąca indywidualne uzupełnienie stypendium nie może być wyższa niż 20% kwoty stanowiącej maksymalną wysokość stypendium w roku szkolnym, którego wniosek dotyczy.

**§ 5. 1.** Ustaloną zgodnie przepisami § 3 i § 4 kwotę stypendium szkolnego zaokrągla się do pełnych złotych w górę.

2. Kwota stypendium nie może przekraczać miesięcznie 200% podstawy stypendium szkolnego.

**§ 6.** Stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć kwoty określonej w art. 90d ust.11 ustawy.

**§ 7.** W przypadku, gdy kwota ewentualnych świadczeń przeznaczonych dla osób, które spełniają kryteria wskazane w § 4 ust. 1, jest większa od środków przeznaczonych na stypendia, pierwszeństwo w uzyskaniu mają uczniowie spełniający następujące warunki:

- 1) pochodzą z rodzin o najniższych dochodach;
- 2) w rodzinie występują okoliczności wskazane w przepisie § 3 ust. 1.

### **Rozdział III.**

#### **FORMY UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO**

**§ 8. 1.** Stypendium szkolne może być przyznawane w formie:

1) określonej w art. 90d ust. 2 pkt 1 ustawy, w tym w szczególności udziału w:

- a) zajęciach logopedycznych, zajęciach dla dysgrafików, dyslektyków;
- b) innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę m.in. wyjazdy do kina, teatru, na basen, wycieczki szkolne, zielone szkoły;
- c) a) zajęciach rozwijających wiedzę i zainteresowania uczniów, m.in. nauka języków obcych, zajęcia muzyczne, sportowe, informatyczne;

2) określonej w art. 90d ust. 2 pkt 2 ustawy, w tym w szczególności zakupu:

- a) podręczników, lektur, encyklopedii, słowników, atlasów, książek do nauki języków obcych i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, edukacyjnych programów komputerowych;
- b) plecaka, tornistra, zeszytów, długopisów, piórnika, kalkulatora, innych artykułów i przyborów szkolnych;
- c) sprzętu komputerowego, oprogramowania, drukarek, tuszy i tonerów do drukarek, opłata za Internet;
- d) stroju sportowego, w którego skład mogą wchodzić: spodenki sportowe,

koszulka sportowa, bluza sportowa, spodnie sportowe, dres, strój kąpielowy, czepki i okulary pływackie, obuwie typu sportowego, wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę;

- e) stroju galowego, w którego skład może wchodzić odzież i obuwie (jeden komplet na rok szkolny);
  - f) niezbędnego wyposażenia miejsca do nauki w domu: biurko, krzesło, lampka do biurka;
  - g) przyrządów i odzieży niezbędnych na zajęcia praktyczne realizowane w szkołach o profilu zawodowym;
  - h) pomocy niezbędnych do udziału w dodatkowych zajęciach edukacyjnych, np.: instrumenty muzyczne, mikroskop;
- 3) określonej w art. 90d ust. 4 ustawy, uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów, w tym w szczególności:
- a) pokrycia kosztów zakwaterowania (internat, bursa, kwatera prywatna);
  - b) pokrycia kosztów dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej;
  - c) pokrycia kosztów w zakresie żywienia w stołówce szkolnej lub studenckiej.

2. Stypendium szkolne w formie świadczenia pieniężnego może być przyznane wyłącznie w sytuacji, o której mowa w art. 90d ust. 5 ustawy.

3. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach równocześnie.

## **Rozdział IV.**

### **TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO**

**§ 9. 1.** Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów do dnia 15 października danego roku szkolnego, w Urzędzie Miejskim w Złotowie (al. Piasta 1).

2. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego mogą być również składane w szkole, do której uczęszcza uczeń, z zastrzeżeniem, iż organem prowadzącym dla tej szkoły jest Gmina Miasto Złotów. W terminie 7 dni od daty złożenia wniosku w szkole, wniosek podlega przekazaniu Burmistrzowi Miasta Złotowa.

**§ 10.** Obsługę administracyjną związaną z prowadzeniem spraw wynikających z regulaminu, a dotyczących stypendium szkolnego, zapewnia Urząd Miejski w Złotowie.

**§ 11. 1.** Udzielenie stypendium w formie określonej:

- 1) <sup>(1)</sup> w przepisie § 8 ust. 1 pkt 1 - następuje *przez całkowitą lub częściową refundację poniesionych kosztów zajęć edukacyjnych - na podstawie wniosku o refundację i faktury przedłożonej przez ustalonego usługodawcę bądź przez dokonanie przelewu na rachunek bankowy instytucji prowadzącej zajęcia edukacyjne;*
- 2) <sup>(2)</sup> w przepisie § 8 ust. 1 pkt 2 - następuje przez zakup i przekazanie za pośrednictwem szkoły, ośrodka, kolegium, uczniowi określonych w decyzji o udzieleniu stypendium

*rzeczy albo przez refundację uprzednio zaakceptowanych wydatków na podstawie dowodów potwierdzających poniesione wydatki; przekazanie pomocy rzeczowej powinno być potwierdzone protokołem przekazania i przyjęcia tej pomocy;*

- 3) <sup>(3)</sup> w przepisie § 8 ust. 1 pkt 3 - następuje *przez całkowitą lub częściową refundację uprzednio zaakceptowanych wydatków związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, na podstawie wniosku o refundację i faktury przedłożonej przez ustalonego usługodawcę lub ucznia, a w przypadku kosztów związanych z transportem, na podstawie wniosku uprawnionego i biletów komunikacji publicznej;*
- 4) w przepisie § 8 ust. 2 - następuje przez przekazanie świadczenia pieniężnego na zasadach i do wysokości określonej w decyzji o udzieleniu stypendium bądź to na wskazany rachunek bankowy bądź też poprzez pobranie świadczenia pieniężnego w kasie Urzędu Miejskiego w Złotowie.

2. <sup>(4)</sup> W sytuacji, gdy w rodzinie ucznia występuje zjawisko alkoholizmu, narkomanii lub braku umiejętności wypełniania przez rodziców funkcji opiekuńczo - wychowawczych stosowanymi w ramach stypendium sposobami pomocy powinno być przede wszystkim *refundowanie kosztów na rzecz ustalonego usługodawcy oraz przekazywanie uczniowi pomocy rzeczowej za pośrednictwem szkoły, ośrodka, kolegium.*

§ 12. <sup>(5)</sup> (stwierdzono nieważność).

§ 13. Stypendium szkolne przewidziane w formie wskazanej w przepisie § 8 ust. 2 wypłacane jest w następujących okresach:

- 1) za okres od 1 września (1 października dla słuchaczy kolegiów) do 31 grudnia - w terminie do 31 grudnia każdego roku;
- 2) za okres od 1 stycznia do 30 czerwca - w terminie do 31 sierpnia każdego roku.

## **Rozdział V.**

### **TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO**

§ 14. 1. <sup>(6)</sup> Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, który z przyczyn losowych przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej, *w szczególności w przypadku śmierci członka rodziny, nagłej choroby członka rodziny, pożaru mieszkania lub nieruchomości, której właścicielami są rodzice albo prawni opiekunowie ucznia.*

2. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń.

§ 15. 1. Zasiłek szkolny przyznany w formach, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 i ust. 2, jest udzielany odpowiednio na zasadach określonych w § 11.

2. <sup>(7)</sup> (stwierdzono nieważność).

## **Rozdział VI.**

## PRZEPISY KOŃCOWE

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Złotowa.

§ 17. Sprawy o stypendium szkolne i zasiłek szkolny, do których prawo powstało przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, podlegają rozpatrzeniu na zasadach i w trybie określonych w przepisach dotychczasowych.

§ 18. Traci moc uchwała XXI/139/05 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 24 marca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Złotów (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego nr 60 poz. 1858).

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

### Przypisy:

1) Wojewoda Wielkopolski rozstrzygnięciem nadzorczym nr KN-I.4131.1.302.2013.19 z dnia 27 maja 2013 r. (Wielk.2013.4020) stwierdził nieważność § 11 ust. 1 pkt 1 we fragmencie "przez całkowitą lub częściową refundację poniesionych kosztów zajęć edukacyjnych - na podstawie wniosku o refundację i faktury przedłożonej przez ustalonego usługodawcę bądź".

2) Wojewoda Wielkopolski rozstrzygnięciem nadzorczym nr KN-I.4131.1.302.2013.19 z dnia 27 maja 2013 r. (Wielk.2013.4020) stwierdził nieważność § 11 ust. 1 pkt 2 we fragmencie "albo przez refundację uprzednio zaakceptowanych wydatków na podstawie dowodów potwierdzających poniesione wydatki".

3) Wojewoda Wielkopolski rozstrzygnięciem nadzorczym nr KN-I.4131.1.302.2013.19 z dnia 27 maja 2013 r. (Wielk.2013.4020) stwierdził nieważność § 11 ust. 1 pkt 3 we fragmencie "przez całkowitą lub częściową refundację uprzednio zaakceptowanych wydatków związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, a w przypadku kosztów związanych z transportem" oraz "i biletów komunikacji publicznej".

4) Wojewoda Wielkopolski rozstrzygnięciem nadzorczym nr KN-I.4131.1.302.2013.19 z dnia 27 maja 2013 r. (Wielk.2013.4020) stwierdził nieważność § 11 ust. 2 we fragmencie "refundowanie kosztów na rzecz ustalonego usługodawcy oraz".

5) Wojewoda Wielkopolski rozstrzygnięciem nadzorczym nr KN-I.4131.1.302.2013.19 z dnia 27 maja 2013 r. (Wielk.2013.4020) stwierdził nieważność § 12.

6) Wojewoda Wielkopolski rozstrzygnięciem nadzorczym nr KN-I.4131.1.302.2013.19 z dnia 27 maja 2013 r. (Wielk.2013.4020) stwierdził nieważność § 14 ust. 1 we fragmencie "w szczególności w przypadku śmierci członka rodziny, nagłej choroby członka rodziny, pożaru mieszkania lub nieruchomości, której właścicielami są rodzice albo prawni opiekunowie ucznia".

7) Wojewoda Wielkopolski rozstrzygnięciem nadzorczym nr KN-I.4131.1.302.2013.19 z dnia 27 maja 2013 r. (Wielk.2013.4020) stwierdził nieważność § 15 ust. 2.