

ZARZĄDZENIE NR 148.2022
BURMISTRZA MIASTA ZŁOTOWA

z dnia 30 czerwca 2022 r.

w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru na stanowisko specjalisty ds. przedsiębiorczości w Centrum Wsparcia Aktywności i Przedsiębiorczości "Mierz wysoko" w Złotowie

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze późn. zm.) oraz mając na uwadze art. 11 ust. 1, art. 12 ust. 1, art. 13a i art. 14 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 530), zarządzam, co następuje

§ 1. Powołuję Komisję Rekrutacyjną do przeprowadzenia naboru na stanowisko specjalisty ds. przedsiębiorczości w Centrum Wsparcia Aktywności i Przedsiębiorczości "Mierz wysoko" w Złotowie w następującym składzie:

- 1) Pani Małgorzata Chołodowska - Przewodniczący Komisji;
- 2) Pani Aleksandra Zachęć - Zastępca Przewodniczącego Komisji;
- 3) Pan Urszula Jiers-Żyłka - Członek Komisji;
- 4) Pani Magdalena Płaczek - Sekretarz Komisji.

§ 2. Powierzam Komisji Rekrutacyjnej, o której mowa w § 1:

1) opracowanie ogłoszenia o naborze na stanowisko specjalisty ds. przedsiębiorczości w Centrum Wsparcia Aktywności i Przedsiębiorczości "Mierz wysoko" w Złotowie;

- 2) przyjmowanie dokumentów aplikacyjnych;
- 3) dokonanie analizy dokumentów aplikacyjnych kandydatów pod względem spełnienia wymagań formalnych;
- 4) sporządzenie listy kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne;
- 5) przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego, które obejmuje:
 - a) test kwalifikacyjny,
 - b) rozmowę kwalifikacyjną,
- 6) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego naboru;
- 7) ogłoszenie wyników naboru.

§ 3. Zobowiązuję Komisję Rekrutacyjną, o której mowa w § 1, do opracowania Regulaminu pracy Komisji Rekrutacyjnej do dokonania naboru na stanowisko specjalisty ds. przedsiębiorczości w Centrum Wsparcia Aktywności i Przedsiębiorczości "Mierz wysoko" w Złotowie. Regulamin określać winien szczegółowy tryb pracy Komisji Rekrutacyjnej.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Miasto Złotów.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta Złotowa

Adam Pulit