

ZARZĄDZENIE NR 115.2019
BURMISTRZA MIASTA ZŁOTOWA

z dnia 20 maja 2019 r.

w sprawie wyznaczenia nauczyciela zastępującego dyrektora Publicznego Przedszkola nr 3 w Złotowie podczas jego nieobecności

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 68 ust. 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 996; zm.: Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i poz. 2203, z 2018 r. poz. 1000, poz. 1290, poz. 1669 i poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 534, poz. 730 i poz. 761) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wyznaczam Panią Jadwigę Świstun – nauczycielkę Publicznego Przedszkola nr 3 w Złotowie do zastępowania dyrektora Publicznego Przedszkola nr 3 w Złotowie podczas jego nieobecności.

§ 2. Udziela się Pani Jadwidze Świstun pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych określonych w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zastępowanie, o którym mowa w § 1, odbywa się w ramach dotychczasowych warunków pracy i płacy nauczyciela zastępującego.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorowi Publicznego Przedszkola nr 3 w Złotowie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje do czasu odwołania, jednak nie dłużej niż do 31.08.2023 r., tj. do końca okresu, na jaki powierzono stanowisko dyrektora Publicznego Przedszkola nr 3 w Złotowie Pani Gabrieli Kawie.

Burmistrz Miasta Złotowa

Adam Pulit

PEŁNOMOCNICTWO

§ 1. Udzielam Pani Jadwidze Świstun - nauczycielce Publicznego Przedszkola nr 3 w Złotowie, plac Wolności 12, wyznaczonej do zastępowania dyrektora Publicznego Przedszkola nr 3 w Złotowie podczas jego nieobecności pełnomocnictwa do:

- 1) dokonywania czynności zwykłego zarządu w zakresie zarządu mieniem;
- 2) prowadzenia gospodarki środkami finansowymi przedszkola;
- 3) wykonywania w stosunku do pracowników przedszkola uprawnień pracodawcy z wyłączeniem zwalniania i zatrudniania pracowników;
- 4) składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Miasto Złotów w zakresie działalności przedszkola, do wysokości środków określonych w planie finansowym jednostki;
- 5) zaciągania zobowiązań w imieniu Gminy Miasto Złotów w ramach planu finansowego przedszkola i planów finansowych utworzonych rachunków dochodów własnych i wydatków nimi finansowanych;
- 6) dokonywanie przeniesień w planie rachunków dochodów własnych;
- 7) zaciągania zobowiązań z tytułu umów dotyczących mediów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki, i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy;
- 8) do reprezentowania Gminy Miasto Złotów przed sądem, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi w sprawach dotyczących prowadzonej jednostki, z prawem udzielania dalszych pełnomocnictw;
- 9) wynajmowania, wdzierżawiania bądźż użyczenia pomieszczeń Publicznego Przedszkola nr 3 w Złotowie na okres nie dłuższy niż jeden rok kalendarzowy;
- 10) wykonywania czynności bieżącego administrowania obiektem przedszkolnym i majątkiem ruchomym.

§ 2. Do dokonywania czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa konieczne jest uzyskanie każdorazowo zgody Burmistrza Miasta Złotowa.

§ 3. Jeżeli czynność prawna określona w § 1 może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych po stronie Gminy Miasto Złotów, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Skarbnika Gminy Miasto Złotów lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 4. Udzielone pełnomocnictwo ważne jest od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia do 31 sierpnia 2023r.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.