 Urząd Miejski w Złotowie	KARTA USŁUGI	GNiE-GN-04
	Sprzedaż lokalu mieszkalnego lub użytkowego oraz nieruchomości gruntowej w przetargach	Wersja Nr 3
		Data zatwierdzenia: 22.05.2017 r.

1. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 23),
2. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 2147),
3. Ustawa z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 1892),
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (j.t. Dz.U. z 2014 r. poz. 1490),
5. Uchwała Nr XXVIII/201/06 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 02 marca 2006 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miasto Złotów ze zmianą w uchwale XVII.119.2016 z dnia 21 marca 2016 r. (tekst jednolity Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego 2017.271 ,
6. Uchwała Zarządu Miejskiego w Złotowie lub zarządzenie Burmistrza Miasta Złotowa podejmowane indywidualnie dla każdej nieruchomości w sprawie przeznaczenia do sprzedaży w przetargu.

2. WYMAGANE DOKUMENTY

Nieruchomości przeznaczone są do obrotu z urzędu bądź na skutek odrębnego wniosku o przeznaczenie nieruchomości do sprzedaży

Osoby przystępujące do przetargu winny przedłożyć:

1. dowód osobisty,
2. dowód wpłaty wadium,
3. podpisać oświadczenie przed przetargiem o zapoznaniu się z warunkami przetargu oraz regulaminem zbywania nieruchomości i przyjęciu ich bez zastrzeżeń, jak również, że wyniki przetargu podawane są do wiadomości publicznej.

3. OPŁATY


Zwolnione z opłaty skarbowej.

4. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Sekretariat Urzędu Miejskiego w Złotowie
 al. Piasta 1, 77 – 400 Złotów
 pok. nr 13, parter.

5. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA

Nieruchomość typowana do zbycia na wniosek osoby fizycznej lub z urzędu wymaga opinii architekta i członków komisji Gospodarki Miejskiej Rady Miejskiej w Złotowie. W przypadku konieczności podziału nieruchomości okres oczekiwania przedłuża się o co najmniej 2 miesiące. Burmistrz Miasta Złotowa podejmuje zarządzenie o przeznaczeniu nieruchomości do zbycia. Sprzedaż nieruchomości w przetargu wymaga zachowania procedury i obowiązujących terminów publikacji wykazu nieruchomości przeznaczonych do obrotu (21 dni), sporządzenia wyceny (co najmniej 30 dni) i podania do wiadomości publicznej ogłoszenia o przetargu (30 dni). Osoba ustalona nabywcą

 Urząd Miejski w Złotowie	KARTA USŁUGI	GNiE-GN-04
	Sprzedaż lokalu mieszkalnego lub użytkowego oraz nieruchomości gruntowej w przetargach	Wersja Nr 3
		Data zatwierdzenia: 22.05.2017 r.

wpłaca wymagane kwoty przed aktem notarialnym a o miejscu i terminie zawarcia umowy, organizator przetargu powiadamia najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia licytacji.

6. TRYB ODWOŁAWCZY

Na podstawie art. 40 ust. 5 ustawy o gospodarce nieruchomościami skargę na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu składa się do Burmistrza Miasta Złotowa w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu.

7. OSOBY DO KONTAKTU

Eugenia Wrzeszcz, e mail: e.wrzeszcz@zlotow.pl,
 Elżbieta Michałek, e mail: e.michalek@zlotow.pl
 tel. 67 263 26 40 wew. 23, pokój nr 12

8. INFORMACJE DODATKOWE

Przed przystąpieniem do przetargu osoby zainteresowane zakupem nieruchomości zobowiązane są każdorazowo wpłacić wadium w wysokości i w terminie określonym w treści ogłoszenia o przetargu danej nieruchomości.

Wadium należy wnieść przelewem na rachunek bankowy w Spółdzielczym Banku Ludowym w Złotowie o numerze:

20 8941 0006 0016 4975 2000 0020

Opłat można dokonywać bezpośrednio w:
 SBL O/Złotów Aleja Piasta 46.

SBL O/Złotów Filia w Złotowie al. Mickiewicza 24


SBL O/Złotów Punkt kasowy ul. Dworzaczka 4

W przypadku wnoszenia opłaty na rachunek bankowy urzędu, w tytule przelewu należy określić, czego opłata dotyczy, w tym przypadku: "wadium – sprzedaż lokalu.../nieruchomości gruntowej ...".

Opłaty dokonywane w SBL O/Złotów nie podlegają prowizji.

Opłaty:

1. wadium stanowi od 5 do 20% ceny wywoławczej i wnoszone jest w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w treści ogłoszenia o przetargu.
2. Osobom przelicytowanym zwraca się wadium w terminie 3 dni od dnia przetargu, natomiast osobie ustalonej jako nabywca wadium zalicza się na poczet ceny nabycia.
3. Warunkiem ważności przetargu jest podwyższenie ceny - postąpienie (minimalne postąpienie stanowi 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych ale nie mniej niż 100 zł). Do ceny nabycia ustalonej w drodze przetargu dolicza się 23% podatku VAT (nie dotyczy lokali mieszkalnych).

 Urząd Miejski w Złotowie	KARTA USŁUGI	GNiE-GN-04
	Sprzedaż lokalu mieszkalnego lub użytkowego oraz nieruchomości gruntowej w przetargach	Wersja Nr 3
		Data zatwierdzenia: 22.05.2017 r.

4. W przypadku przetargowej sprzedaży lokalu mieszkalnego wraz z prawem użytkowania wieczystego ułamkowej części gruntu osoba ustalona nabywcą ponosić będzie pierwszą opłatę stanowiącą 25% wartości udziału w gruncie, do której dolicza się podatek według stawki 23% a następnie opłaty roczne stanowiące 1% wartości udziału w gruncie, do której dolicza się podatek według stawki 23%.
 5. Opłaty roczne z tytułu użytkowania wieczystego reguluje się bez wezwania, w terminie do 31 marca każdego roku a ich wysokość może być aktualizowana nie częściej jak co 3 lata.
 6. Opłaty z tytułu nabycia winny być dokonane w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od daty przetargu, pod rygorem utraty wpłaconego wadium i warunkują podpisanie umowy notarialnej.
 7. Dodatkowo kupujący pokrywa koszty opłat notarialnych i sądowych.
- Opłaty wynikające z protokołu z przetargu należy wnieść przelewem (określając czynność podlegającą opłacie) na rachunek bankowy w Spółdzielczym Banku Ludowym w Złotowie o numerze:

96 8941 0006 0016 4975 2000 0010

9. WZORY WNIOSKÓW

Brak.

	Imię i nazwisko	Data
Opracowała	Elżbieta Michałek	22.05.2017
Zatwierdził	Sylwia Muzioł	22.05.2017
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Elżbieta Michałek	