

 Urząd Miejski w Złotowie	<b>KARTA USŁUGI</b>	SO-USC-07
	<b>Zawarcie małżeństwa wyznaniowego ze skutkami cywilnoprawnymi</b>	Wersja Nr 3
		Data zatwierdzenia: <b>01.05.2016</b>

## 1. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. - kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz.2082 ze zm).
2. Ustawa z dnia 29 września 1986 r. - prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1741 ze zm).
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. - o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 783 ze zm.).

## 2. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Do wglądu: dokumenty tożsamości narzeczonych.
2. Dowód uiszczenia należnej opłaty skarbowej.
3. Nieletnie kobiety załączają prawomocne postanowienie sądu, zezwalające na zawarcie małżeństwa.
4. Cudzoziemcy składają: dokumenty stwierdzające możliwość zawarcia małżeństwa według prawa ojczystego albo prawomocne postanowienie sądu o zwolnieniu cudzoziemca od obowiązku złożenia takiego dokumentu oraz dokument tożsamości – dowód osobisty, paszport lub karta pobytu; odpis aktu urodzenia, a jeżeli pozostawał uprzednio w związku małżeńskim – odpis aktu małżeństwa z adnotacją o jego ustaniu, unieważnieniu albo stwierdzeniu jego nieistnienia wraz z tłumaczeniem wykonanym przez: tłumacza przysięgłego wpisanego na listę prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości lub tłumacza przysięgłego uprawnionego do dokonywania takich tłumaczeń w państwach członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG); zaświadczenie stwierdzające możliwość zawarcia małżeństwa zgodnie ze swoim prawem ojczystym wraz z tłumaczeniem wykonanym przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości lub tłumacza przysięgłego uprawnionego do dokonywania takich tłumaczeń w państwach członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG);

Przy składaniu dokumentów **oboje nupturienici podpisują sporządzone zapewnienie** o braku przeszkód prawnych do zawarcia związku małżeńskiego.

W momencie składania zapewnienia nupturienici podejmują decyzję o wyborze nazwiska /nazwisk noszonych po zawarciu związku małżeńskiego przez małżonków oraz dzieci zrodzonych z tego małżeństwa. Decyzję w sprawie wyboru nazwiska można podjąć do momentu zawarcia związku małżeńskiego przez złożenie stosownego oświadczenia. Po zawarciu małżeństwa nie ma możliwości zmiany oświadczenia o nazwiska małżonków. Istnieje natomiast możliwość zmiany oświadczenia dotyczącego nazwiska dzieci- przy sporządzaniu aktu urodzenia pierwszego dziecka pochodzącego z tego małżeństwa.

**Zapewnienia są ważne przez okres 6-ciu miesięcy.**

## 3. OPŁATY

**84,00 zł** – opłata skarbową za sporządzenie aktu małżeństwa.

Opłatę należy wnieść bezpośrednio w kasie Urzędu Miejskiego w Złotowie w godzinach:

poniedziałek od 8:00 do 16:00,

od wtorku do czwartku od 8:00 do 15:00,

piątek od 8:00 do 14:00,

lub przelewem na rachunek bankowy w Spółdzielczym Banku Ludowym w Złotowie o numerze:

**96 8941 0006 0016 4975 2000 0010**

 Urząd Miejski w Złotowie	<b>KARTA USŁUGI</b>	SO-USC-07
	<b>Zawarcie małżeństwa wyznaniowego ze skutkami cywilnoprawnymi</b>	Wersja Nr 3
		Data zatwierdzenia: <b>01.05.2016</b>

Opłat można dokonywać bezpośrednio w:

**SBL O/Złotów Aleja Piasta 46.**

**Godziny otwarcia kasy od pon. do pt. 8:00 do 14:00**

SBL O/Złotów Filia w Złotowie al. Mickiewicza 24

czynna od 9:30 do 17:00.

SBL O/Złotów Punkt kasowy ul. Dworzaczka 4

czynny od 9:30 do 17:00.

W przypadku wnoszenia opłaty na rachunek bankowy urzędu, w tytule przelewu należy określić, czego opłata dotyczy.

Opłaty dokonywane w SBL O/Złotów nie podlegają prowizji.

#### 4. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Urząd Stanu Cywilnego w Złotowie

Aleja Piasta 1

77 – 400 Złotów

pokój 25, I piętro

#### 5. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA

Zaświadczenie (do ślubu konkordatowego) wydaje wybrany kierownik urzędu stanu cywilnego.

**Zaświadczenie jest ważne przez okres 6 miesięcy.**

Akt małżeństwa zostaje sporządzony niezwłocznie po przekazaniu przez duchownego zaświadczenia do urzędu stanu cywilnego.

#### 6. TRYB ODWOŁAWCZY

Do sądu rejonowego właściwego ze względu na siedzibę urzędu stanu cywilnego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia odmowy wydania zaświadczenia lub sporządzenia aktu małżeństwa zawartego przed duchownym.

#### 7. OSOBY DO KONTAKTU

tel. **67 263 25 46** lub 263 26 40 wew. 34

Barbara Narloch – Kierownik USC

Małgorzata Maczan – Z-ca Kierownika USC

Eugenia Wrzeszcz – Inspektor

e-mail: [b.narloch@zlotow.pl](mailto:b.narloch@zlotow.pl)

e-mail: [m.maczan@zlotow.pl](mailto:m.maczan@zlotow.pl)

e-mail: [e.wrzeszcz@zlotow.pl](mailto:e.wrzeszcz@zlotow.pl)

#### 8. INFORMACJE DODATKOWE

Urząd Miejski  w Złotowie	<b>KARTA USŁUGI</b>	SO-USC-07
	<b>Zawarcie małżeństwa wyznaniowego ze skutkami cywilnoprawnymi</b>	Wersja Nr 3
		Data zatwierdzenia: <b>01.05.2016</b>

1. Osoby zamierzające zawrzeć związek małżeński obowiązane są do złożenia pisemnego zapewnienia o braku przeszkód do zawarcia małżeństwa. Cudzoziemiec nie znający języka polskiego składa przedmiotowe zapewnienia w obecności tłumacza przysięgłego.
2. Narzeczeni chcący, by zawierane przez nich małżeństwo wyznaniowe wywierało skutki w prawie polskim, muszą złożyć duchownemu zaświadczenie stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa. Zaświadczenie wydaje się na podstawie złożonych aktów stanu cywilnego i zapewnień o których mowa wyżej. Zaświadczenie wydaje kierownik urzędu stanu cywilnego, który przyjął zapewnienia. Jego ważność opatrzona jest terminem 6 miesięcy. Po upływie tego terminu zaświadczenie traci moc.
3. Duchowny przekazuje do urzędu stanu cywilnego przed upływem 5 dni od zawarcia małżeństwa, zaświadczenie zawarcia małżeństwa i zaświadczenia wydane przez kierownika urzędu stanu cywilnego, na podstawie którego sporządza się niezwłocznie akt małżeństwa.

#### 9. WZORY WNIOSKÓW

Brak.

	Imię i nazwisko	Data
<b>Opracował</b>	Małgorzata Maczan	1.05.2016
<b>Zatwierdził</b>	Barbara Narloch	1.05.2016
<b>Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty</b>	Małgorzata Maczan	