

PROTOKÓŁ NR XXXIX.2014
z XXXIX sesji Rady Miejskiej w Złotowie w kadencji 2010 – 2014
odbytej w dniu 17 października 2014 roku

W dniu 17 października 2014 r. od godz. 10.00, w sali sesyjnej Urzędu Miejskiego w Złotowie, trwały obrady XXXIX sesji Rady Miejskiej w Złotowie w kadencji 2010 – 2014. Obrady prowadził Stanisław Pikulik – Przewodniczący Rady Miejskiej.

W posiedzeniu uczestniczyli radni oraz zaproszone osoby, zgodnie z listami obecności załączonymi do niniejszego protokołu.

Punkt 1.

Otwarcie sesji; stwierdzenie prawomocności obrad.

Przewodniczący Rady otworzył obrady o godz. 10.00.

Obecni byli wszyscy radni – 15. osób, co pozwoliło, że podjęte uchwały będą prawomocne.

Punkt 2.

Powołanie Sekretarza obrad, przyjęcie protokołu z XXXVIII sesji i uchwalenie porządku obrad.

1. Przewodniczący Rady powołał na Sekretarza obrad radnego Krzysztofa Żelichowskiego – za jego zgodą.
2. Protokół z XXXVIII sesji radni otrzymali, był również do wglądu w biurze Rady Miejskiej. Uwag do protokołu nie zgłoszono.
Rada Miejska, przez aklamację, przyjęła protokół z XXXVIII sesji Rady Miejskiej z dnia 30 września 2014 r.
3. Porządek obrad został podany w zarządzeniu nr 8.2014 Przewodniczącego Rady Miejskiej z dnia 8 października 2014 r. w sprawie zwołania XXXIX sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady – zapytał, czy są uwagi, propozycje zmian do porządku obrad.

Z-ca Burmistrza J. Kołodziejczyk – zgłosił wniosek o zdjęcie z porządku obrad sesji pkt 9 „*Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Złotowa obejmującego działki położone przy ul. Grochowskiego i al. Mickiewicza*”. Powiedział, że w związku z tym, iż budził on kontrowersje na komisjach, Burmistrz postanowił, żeby wycofać go z porządku obrad.

Nie zgłoszono innych uwag, propozycji zmian do porządku obrad.

Przeprowadzono głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska zdjęła z porządku obrad XXXIX sesji pkt 9 „*Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Złotowa obejmującego działki położone przy ul. Grochowskiego i al. Mickiewicza*” – za powyższym głosowało 13. radnych, „przeciw” – 2.

Pozostałe punkty porządku obrad uległy przesunięciu.

Przeprowadzono głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska głosami 13. – „za” i 2. – „przeciw”, przyjęła poniższy porządek obrad XXXIX sesji:

- 1) **Otwarcie sesji; stwierdzenie prawomocności obrad.**
- 2) **Powołanie Sekretarza obrad, przyjęcie protokołu z XXXVIII sesji i uchwalenie porządku obrad.**
- 3) **Informacja z działalności Burmistrza Miasta.**
- 4) **Interpelacje i wnioski radnych.**
- 5) **Sprawozdanie z przebiegu EEM Złotów 2014.**
- 6) **Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Miasto Złotów na rok 2014.**
- 7) **Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Miasto Złotów na 2015 rok.**
- 8) **Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miasto Złotów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015”.**
- 9) **Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Złotowa obejmującego działki położone przy ul. Leśnej za rondem Żołnierzy Armii Krajowej.**

- 10) Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od żądania zwrotu bonifikaty udzielonej przy sprzedaży lokalu mieszkalnego.
- 11) Podsumowanie działalności Rady Miejskiej za okres kadencji 2010 – 2014.
- 12) Informacja o oświadczeniach majątkowych radnych.
- 13) Odpowiedzi na interpelacje i wnioski radnych.
- 14) Sprawy różne i zapytania uczestników sesji.
- 15) Zamknięcie sesji.

Przewodniczący Rady St. Pikulik powitał Burmistrza Miasta, Z-cę Burmistrza Miasta, Skarbnika Gminy, Sekretarza Gminy, Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej - Piotra Pierzyńskiego, dyrektorów szkół, dyrektorów, prezesów jednostek samorządowych, radnych, media i wszystkich przybyłych gości.

Punkt 3.

Informacja z działalności Burmistrza Miasta.

Radni otrzymali *Informację z działalności Burmistrza Miasta* za okres od dnia 19 września do dnia 7 października 2014 r. Była ona omawiana na posiedzeniach komisji.

Dyskusji nie było.

Rada Miejska przez aklamację przyjęła *Informację z działalności Burmistrza Miasta* za okres od dnia 19 września do dnia 7 października 2014 r., nie wnosząc uwag.

Punkt 4.

Interpelacje i wnioski radnych.

Na sesji interpelacje i zapytania złożyli:

Radna A. Andrzejewska:

Zwróciła się z prośbą do obecnego na sali Prezesa Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych J. Fertikowskiego, żeby zwrócić większą uwagę na utrzymanie porządku w Parku Miejskim i zrobić wszystko, żeby był on wizytówką miasta, ponieważ w bieżącym roku park ten był wyjątkowo zaniedbany – kwiaty zarośnięte chwastami, zanieczyszczone ławki przez ptaki.

Radny J. Bialkowski:

- 1) Powiedział, że w maju pytał o progi zwalniające przy Netto, a minęło już pół roku i nic się tam nie zmieniło, progów nie założono – rozliczono go, że do końca tego nie dopilnował.
- 2) Zapytał, czy nie można by położyć progu zwalniającego przy zjeździe przy kościele Św. Rocha na promenadę, ponieważ mieszkańcy czują się tam trochę zagrożeni i narzekają, że samochody dojeżdżające do prowadzonych tam budów, jeżdżą bardzo szybko.
- 3) Powiedział, że na promenadzie – w rejonie od kościoła Św. Rocha do mostka nie pali się 11-12 lamp i, żeby przy okazji czyszczenia tych lamp, wymienić żarówki.
- 4) Poruszył sprawę dotyczącą terenu-placu przy bloku na Placu Paderewskiego. Powiedział, że jest tam kilka wspólnot mieszkaniowych, nie ma jednego gospodarza i największa wspólnota sugerowała, żeby zrobić im tam ewentualnie parking, bo nie mają gdzie stawiać pojazdów – miejsca wokół są zajęte i chcieli, żeby to był parking tylko dla nich. Dlatego należałoby w przyszłorocznym budżecie zabezpieczyć środki na racjonalne zagospodarowanie tego dużego placu, bo kiedyś były tam urządzenia dla dzieci a w tej chwili nic tam właściwie nie ma.

Radny K. Koronkiewicz:

- 1) Zapytał o uszkodzone barierki przy ul. Domańskiego, które miały być zrobione, a są tylko poprawione. Czy nie można by tego przyspieszyć i naprawić, żeby to dobrze wyglądało? Powiedział, że czekanie aż znajdzie się sprawca – o czym przeczytał w prasie, przy braku monitoringu w tym rejonie, nic nie da.
- 2) Prosił, żeby zwrócić się do Związku Gmin Krajny, aby na stronie internetowej sprecyzowali miejsca wystawiania odpadów wielkogabarytowych, ponieważ jest zapis, że „wystawiamy w miejscach jak dotychczas”, a mieszkańcy nie wiedzą gdzie one są.
- 3) Prosił o domalowanie pasów dla rowerzystów przy ul. Królowej Jadwigi i przy ul. Kocika – na skrzyżowaniu jak jedzie się z ul. Domańskiego na ul. Królowej Jadwigi i przy ul. Kocika, żeby można było przejeżdżać.
- 4) Prosił, żeby Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji w okresie jesiennym częściej czyścił deszczówkę na zakręcie na ul. Domańskiego, bo spadające tam liście zatykają ją i nawet przy małych opadach robią się kałuże.

5) Zwrócił się do Kierownika Pływalni „Laguna”:

- Powiedział, że w czerwcu będąc na basenie korzystał ze zjeżdżalni i widział tam wżery rdzy – zapytał czy nie zagraża to bezpieczeństwu dzieci.
- Zapytał, czy jest brany pod uwagę zakup jakiegoś urządzenia celem urozmaicenia-uatrakcyjnienia basenu, bo na dzień dzisiejszy jest zjeżdżalnia dla dzieci, a dla dorosłych - sauna i bicze. Powiedział, że ostatnio widział w telewizji dmuchany tor przeszkód, którego zakup na pewno by uatrakcyjnił basen – przyciągnąłby troszeczkę więcej ludzi, bo obecnie atrakcji zbyt mało ma.
- Poruszył sprawę dotyczącą korzystania z sauny, na korzystanie z której są oddzielne bilety. Powiedział, że podczas jego ponadgodzinnej obecności na basenie, nikt nie korzystał z sauny a urządzenie to pracowało, zużywało prąd, a w tym samym, czasie na basenie było sporo ludzi. Zapytał czy nie mógłby być jeden bilet na korzystanie z całego basenu – uważa, że mogła by to być wyśrodkowana jedna cena biletu na korzystanie z całego basenu – tak jest na basenach w innych miejscowościach i nie ma problemu.

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych udzielił Burmistrz Miasta oraz Kierownik Pływalni „Laguna” w pkt 13 porządku obrad sesji.

Przewodniczący Rady udzielił głosu Prezesowi Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. J. Fertikowskiemu, który w imieniu zarządu i pracowników Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych, w związku ze zbliżającym się zakończeniem kadencji na stanowisku Burmistrza Miasta Złotowa, złożył Burmistrzowi St. Wełniakowi podziękowania za wieloletnią współpracę.

Punkt 5.

Sprawozdanie z przebiegu EEM Złotów 2014.

Radni otrzymali *Sprawozdanie z przebiegu EEM Złotów 2014*. Było ono omawiana na posiedzeniach wszystkich komisji.

Radni nie wnieśli uwag do przedłożonego *Sprawozdania*.

Dyskusji nie było.

Rada Miejska przez aklamację przyjęła *Sprawozdanie z przebiegu EEM Złotów 2014*.

Informacje ze szkół są załączona do niniejszego protokołu.

Przed przystąpieniem do omawiania pkt 6. – zmiany w budżecie, Przewodniczący Rady przeczytał pismo Burmistrza Miasta, w którym „proponuje w 2015 r. zastosować wysokość stawek podatku od nieruchomości obowiązujących w 2014 r. zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Złotowie nr XXX/287/13 z dnia 29 października 2013 r.” Powiedział, że zachowane zostają te stawki podatku, które były uchwalone w ubiegłym roku.

Burmistrz St. Wełniak – powiedział, że poziom wzrostu jest niewielki – 0,4 % i jeżeli podniesiono by o ten wskaźnik podatki, to w sumie przychód z podwyżki byłby około 40 tys. zł. Jest to niewielka kwota i dlatego nie ma sensu podnosić tych podatków, ponieważ w niektórych kategoriach mamy stawki maksymalne, a w niektórych zbliżone do maksymalnych i to niewiele by zmieniło. Natomiast sprawa wprowadzenia tego, przeliczania itd., powoduje wiele administracyjnych problemów i w związku z tym postanowiono, żeby w tym roku nie podnosić podatków. Powiedział, że to nie ma żadnego związku z obecną kampanią wyborczą.

Punkt 6.

Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Miasto Złotów na rok 2014.

Projekt uchwały radni otrzymali. Proponowane zmiany do budżetu na rok 2014 były omawiane na posiedzeniach wszystkich komisji.

Dyskusji nie było.

Radni nie wnieśli uwag do przedłożonego projektu uchwały.

Następnie Przewodniczący Komisji przedstawili opinie poszczególnych komisji – wszystkie komisje, poza Komisją Gospodarki Miejskiej, która nie zajmowała się tematem z braku materiałów, pozytywnie zaopiniowały przedłożony projekt uchwały.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Miasto Złotów na rok 2014.

Za przyjęciem powyższej uchwały głosowali wszyscy obecni radni – 15. osób.

Rada Miejska **podjęła uchwałę nr XXXIX.358.2014** w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Miasto Złotów na rok 2014.

Podjęta uchwała jest załączona do niniejszego protokołu.

Punkt 7.

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Miasto Złotów na 2015 rok.

Projekt uchwały radni otrzymali. Był on omawiany na posiedzeniach wszystkich komisji.

Podczas dyskusji Radna A. Andrzejewska - Przewodnicząca Miejskiej Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – powiedziała m.in., że nie ma nowych zadań na następny rok. Jest tylko kontynuacja. Zwiększyła się znacznie kwota środków na zajęcia sportowe, ponieważ na ten cel zawsze środków jest mało.

Radni nie wnieśli uwag do przedłożonego projektu uchwały.

Następnie Przewodniczący Komisji przedstawili opinie poszczególnych komisji – wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały przedłożony projekt uchwały.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Miasto Złotów na 2015 rok.

Za przyjęciem powyższej uchwały głosowali wszyscy obecni radni – 15. osób.

Rada Miejska **podjęła uchwałę nr XXXIX.359.2014** w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Miasto Złotów na 2015 rok.

Podjęta uchwała jest załączona do niniejszego protokołu.

Punkt 8.

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miasto Złotów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015”.

Projekt uchwały radni otrzymali. Był on omawiany na posiedzeniach wszystkich komisji.

Dyskusji nie było. Radni nie wnieśli uwag do przedłożonego projektu uchwały.

Następnie Przewodniczący Komisji przedstawili opinie poszczególnych komisji – wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały przedłożony projekt uchwały.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miasto Złotów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015”.

Za przyjęciem powyższej uchwały głosowali wszyscy obecni radni – 15. osób.

Rada Miejska **podjęła uchwałę nr XXXIX.360.2014** w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miasto Złotów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015”.

Podjęta uchwała jest załączona do niniejszego protokołu.

Punkt 9.

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Złotowa obejmującego działki położone przy ul. Leśnej za rondem Żołnierzy Armii Krajowej.

Projekt uchwały radni otrzymali. Był on omawiany na posiedzeniach wszystkich komisji.

Dyskusji nie było.

Radni nie wnieśli uwag do przedłożonego projektu uchwały.

Następnie Przewodniczący Komisji przedstawili opinie poszczególnych komisji – wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały przedłożony projekt uchwały.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Złotowa obejmującego działki położone przy ul. Leśnej za rondem Żołnierzy Armii Krajowej.

Za przyjęciem powyższej uchwały głosowali wszyscy obecni radni – 15. osób.

Rada Miejska **podjęła uchwałę nr XXXIX.362.2014** w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Złotowa obejmującego działki położone przy ul. Leśnej za rondem Żołnierzy Armii Krajowej.

Podjęta uchwała jest załączona do niniejszego protokołu.

Punkt 10.

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od żądania zwrotu bonifikaty udzielonej przy sprzedaży lokalu mieszkalnego.

Projekt uchwały radni otrzymali. Był on omawiany na posiedzeniach wszystkich komisji.

Dyskusji nie było.

Radni nie wnieśli uwag do przedłożonego projektu uchwały.

Następnie Przewodniczący Komisji przedstawili opinie poszczególnych komisji – wszystkie komisje pozytywnie zaopiniowały przedłożony projekt uchwały.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od żądania zwrotu bonifikaty udzielonej przy sprzedaży lokalu mieszkalnego.

Za przyjęciem powyższej uchwały głosowali wszyscy obecni radni – 15. osób.

Rada Miejska **podjęła uchwałę nr XXXIX.363.2014** w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od żądania zwrotu bonifikaty udzielonej przy sprzedaży lokalu mieszkalnego.

Podjęta uchwała jest załączona do niniejszego protokołu.

Punkt 11.

Podsumowanie działalności Rady Miejskiej za okres kadencji 2010 – 2014.

Przewodniczący Rady St. Pikulik – dokonał podsumowania działalności Rady Miejskiej za okres kadencji 2010 – 2014.

Podziękował wszystkim radnym, Burmistrzowi Miasta, Z-cy Burmistrza, p. Skarbnik, p. Sekretarz, Radcy Prawnemu oraz wszystkim pracownikom Urzędu za współpracę i pracę na rzecz samorządu, tym również pracownikom biura Rady. Podziękował także wszystkim uczestnikom sesji, zapraszanym gościom oraz mediom lokalnym, w tym telewizji Asta Net.

Wystąpienie Przewodniczącego Rady stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Punkt 12.

Informacja o oświadczeniach majątkowych radnych.

Przewodniczący Rady St. Pikulik przedstawił informację o złożonych oświadczeniach majątkowych radnych za 2013 rok – oświadczenia majątkowe złożyli w terminie wszyscy radni, przesłano je, wraz z kopią zeznań podatkowych za 2013 r. do Urzędu Skarbowego. Przewodniczący Rady złożył oświadczenie majątkowe do Wojewody Wielkopolskiego. Ponadto wszyscy radni złożyli oświadczenia majątkowe na koniec kadencji 2010-2014, które przesłano do Urzędu Skarbowego – Przewodniczący Rady złożył oświadczenie majątkowe do Wojewody Wielkopolskiego. Przewodniczący Rady powiedział, że wpłynęła również informacja Naczelnika Urzędu Skarbowego w Złotowie o złożonych oświadczeniach majątkowych radnych, pracowników i kierowników jednostek organizacyjnych Urzędu Miejskiego za 2013 rok – drobne nieprawidłowości stwierdzono u 7. radnych, którzy mogą się z nimi zapoznać w biurze Rady. Nie stwierdzono nieprawidłowości w oświadczeniach majątkowych przesłanych przez Wojewodę Wielkopolskiego. W wyniku przeprowadzonej analizy oświadczeń majątkowych nie stwierdzono nieprawidłowości uzasadniających podjęcie działań wynikających z ustawy o samorządzie gminnym.

Punkt 13.

Odpowiedzi na interpelacje i wnioski radnych.

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych udzielił Burmistrz Miasta – St. Wełniak oraz Kierownik Pływalni „Laguna” – Tadeusz Drobczyński.

Radnej A. Andrzejewska:

W sprawie utrzymania porządku w Parku Miejskim odpowiedział, że w części jest za to odpowiedzialny Miejski Zakład Usług Komunalnych a w części miasto. Powiedział, że tam rzeczywiście w pewnym okresie czasu było trochę zaniedbań, ale będziemy starać się, żeby takich sytuacji nie było, chociaż generalnie urządzenia stałe są tam w lepszym stanie – ostatnio w parku poprawiono pergole. Uważa, że idzie to w dobrym kierunku, ale trzeba na to zwracać uwagę.

Radnemu J. Białkowskiemu:

- 1) W sprawie progów zwalniających odpowiedział, że wystąpiono do Netto z tym wnioskiem, ale czy jest jakaś informacja, to w tej chwili nie odpowie. Prosił Radnego J. Białkowskiego, aby w tej sprawie zwrócił się do M. Batko – pracownika Urzędu, który udzielił informacji na ten temat, ponieważ zajmował się tym. Powiedział, że z tego co wie, to ze strony Netto był zamiar, żeby coś w tym względzie zrobić.

- 2) W sprawie progów na promenadzie odpowiedział, że nie należy przesadzać. Samochody ciężarowe jeżdżą, ale one naprawdę nie mogą tam rozwijać dużej prędkości. Powiedział, że wie o tym, bo jemu też kilka razy mówiono o tym, ale nie ma takiej potrzeby, ponieważ jest wstawiona tam barierka – nikomu się tam nic nie stało i na pewno nikomu się nic nie stanie.
- 3) Jeżeli chodzi o plac przy bloku mieszkalnym od strony ul. Półwiejskiej i Pl. Paderewskiego odpowiedział, że co prawda jest to wspólny plac, tzn. teren miejski, ale użytkowany przez właścicieli Wspólnoty, którym kilka razy proponowano, żeby wspólnie to jakoś zagospodarować. Są tam różne poglądy na temat zagospodarowania tego placu – jedni by chcieli, żeby był tam plac zabaw, inni, żeby zrobić tam parking i są jeszcze inne pomysły. Miasto zrobiło to co obiecywało, tj. dojazdy, drogi, wyrównało zapadliska, odprowadziło wodę. Powiedział, że dopóki nie będzie tam jakiegoś wspólnego stanowiska, to trudno cokolwiek przedsięwziąć, a rzeczywiście trzeba by było tam coś zrobić, bo jest to plac w środku miasta i może służyć nie tylko tym mieszkańcom, ale również innym ludziom.
- 4) W sprawie lamp na promenadzie odpowiedział, że zostało to zgłoszone – lampy będą się palić, a klosze będą czyszczone.

Radnemu K. Koronkiewiczowi:

- 1) W sprawie barierek na drodze wojewódzkiej przy ul. Domańskiego odpowiedział m.in., że to tylko świadczy o indolencji tych instytucji, które są poza miejskie i są za to odpowiedzialne. Nawiązał do artykułu w gazecie, w którym kierownik Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie Benedykt Stefankiewicz, mówi m.in. o niedogadywaniu się z Burmistrzem. Powiedział, że jeżeli przez pół roku nie można wyprostować dwóch barierek i ich ponownie przyspawać do słupków, to świadczy o braku zupełnej wyobraźni i lenistwie – interweniowano i interweniujemy w tej sprawie, a ostatnio wysłał do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie p. M. Batko (*pracownika Urzędu Miejskiego*) i odpowiedź jest taka jak w gazecie.
- 2) Jeżeli chodzi o śmieci wielkogabarytowe odpowiedział, że terminy ich odbioru są ustalone i podawane przez Miejski Zakład Usług Komunalnych, który jeździ i zabiera odpady wielkogabarytowe z wyznaczonych miejsc. Na uwagę Radnego K. Koronkiewicza, że nie ma podanych miejsc, Burmistrz odpowiedział, że uzupełnimy tą informację.
- 3) Jeżeli chodzi o pasy dla rowerzystów przy przejściach dla pieszych odpowiedział, że nie jest to takie proste, ponieważ wymagają one bodajże dodatkowych trzech metrów – tak wynika z przepisów. Pasy dla rowerzystów muszą być oddzielone linią prostą do krawężnika i w tym miejscu jest dopiero przejazd dla rowerów. Wiąże się to nie tylko z pomalowaniem, ale i obniżeniem krawężnika, znalezieniem, przede wszystkim, miejsca, bo nie w każdym miejscu może to być. Powiedział, że najprawdopodobniej to jest niemożliwe i nie da się tego zlokalizować przy skrzyżowaniu ul. Królowej Jadwigi – ul. Domańskiego, ponieważ przepisy na to nie pozwalają, a z tego co wie, to tam, gdzie było możliwe, pasy dla rowerzystów przy przejściach dla pieszych są zrobione – przynajmniej przy przebudowach, gdzie było miejsce, to są oddzielne pasy dla pieszych i dla rowerów.
- 4) W sprawie czyszczenia deszczówki odpowiedział, że zwrócimy się do Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji. Powiedział, że z tego co wie, MZWiK czyści to systematycznie i być może, że akurat w tym miejscu nie jest to zrobione, ale wie, że sprawy związane z konserwacją i czyszczeniem tych studzienek są robione.

5) W sprawach dotyczących basenu odpowiedzi udzielił Kierownik pływalni „Laguna” Tadeusz Drobczyński:

- a) W sprawie sauny odpowiedział m.in., że rzeczywiście piece są odpalone, to wszystko funkcjonuje jak należy, ale kiedy nie ma klientów i nie są one użytkowane, to piece potrafią się wyłączać, ponieważ są czujniki temperatury, które kierują pracą tych urządzeń. To nie jest tak, że załączamy saunę i pracuje ona cały czas na wysokich obrotach – jak nie ma klientów, kabiny są pozamykane i wówczas zużycie energii jest mniejsze, i nie ma takich kosztów, a kiedy są klienci, to piece trzeba załączyć. Jeśli chodzi o cenę, czy trzeba ją obniżyć, pozostawia to Burmistrzowi. Powiedział, że sauny mają dość duże obłożenie, a to, że trafi się taki przedział, kiedy rzeczywiście klientów nie ma, to jest normalna sprawa – kiedy o godz. 16. w dni powszednie załączane są sauny, to przez pierwsze dwie godziny rzeczywiście mogą być one nie oblegane, ale później klientów jest sporo.

- b) Jeżeli chodzi o zjeżdżalnię odpowiedział, że rzeczywiście ona koroduje – od dłuższego czasu mają z nią problemy. Powiedział, że każdego roku podczas przerwy technologicznej całkowicie oczyszczą i malują konstrukcję – po tym dłuższym okresie takich oczyszczeń i malowań, ta konstrukcja osłabiła się, ale to nie jest osłabione na tyle, że staje się niebezpieczne. Powiedział, że na przyszły rok zaplanowano środki, żeby całkowicie wymienić konstrukcję, na konstrukcję ze stali kwasowej, która nie będzie korodowała i nie będzie z tym problemu – ma nadzieję, że w przyszłym roku problem zniknie.
- c) Jeśli chodzi o atrakcje na Pływalni odpowiedział, że w takiej formie, kiedy wokół powstają akwaparki, w których jest więcej atrakcji, to jeżeli by była ścieżka - wodny tor przeszkód, to byłoby to atrakcyjne dla młodzieży, dla dzieci, bo jest to jakaś zabawa w wodzie. Powiedział, że wodny tor przeszkód, to są segmenty pływające po wodzie, które ustawia się na dużej niecce basenowej – wydziela się daną przestrzeń na wodzie i wtedy trwa zabawa. Jeżeli takie urządzenie znajduje się na obiekcie, z tego co mu wiadomo, bo pytał o to w okolicznych obiektach, na których to funkcjonuje, to rzeczywiście dochody wówczas zwiększają się. Na uwagę Burmistrza, że ograniczy to korzystanie z basenu, Kierownik pływalni T. Drobczyński potwierdził to. Powiedział, że praktycznie trzeba będzie wydzielić do tego połowę dużej niecki sportowej, ale można też robić w ten sposób, że ścieżka będzie montowana okresowo i wtedy przekazywać informację o możliwości korzystania w tym czasie z tej atrakcji.

Burmistrz St. Wełniak – powiedział o propozycji, którą warto rozpatrzyć, tj. zlikwidować jakuzzi, które jest na starym basenie – nie od razu, bo na to potrzebne są pieniądze, a następnie rozbudować w kierunku do ściany, gdzie jest zjeżdżalnia i zrobić tam miejsce do zabawy dla najmłodszych dzieci, bo to, jego zdaniem, jest bardzo potrzebne – żeby dzieci np. do 5. lat też miały taki bezpośredni kontakt z wodą, która musi być dla nich trochę cieplejsza, chociażby dla tych najmniejszych dzieci do nauki pływania,

Kierownik pływalni T. Drobczyński – powiedział, że jacuzzi też ma swoje plusy i klienci z tego korzystają, bo to nie jest tak, że jak powstały hydromasaże, jacuzzi zostaje puste, ale również przydałoby się takie miejsce dla najmłodszych dzieci.

K. Koronkiewicz – powiedział, że nie chodziło mu tylko o tor przeszkód, bo tak jak była mowa, połowa basenu będzie faktycznie wtedy zamknięta – może są inne atrakcje. Zapytał o cenę wodnego toru przeszkód – T. Drobczyński odpowiedział, że cena wynosi około 60 tys. zł. netto.

Nie zgłoszono uwag do udzielonych odpowiedzi.

Punkt 14.

Sprawy różne i zapytania uczestników sesji.

1. Przewodniczący Rady St. Pikulik:

- 1) Przeczytał sprawozdanie Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 16 października 2014 r. z realizacji rocznego planu pracy na 2014 r., które jest załączone do niniejszego protokołu.
 - 2) Udzielił głosu Panu Jerzemu Wańke, który złożył podziękowanie Burmistrzowi i Radzie Miejskiej za to co zrobiono dla miasta. Powiedział m.in., że chociaż nie wszystkie zadania z dziedziny życia społeczno-gospodarczego są zrealizowane w stopniu zadawalającym, ale niestety wszystkiego zrobić nie można. Sygnałem niepokojącym jest, że Złotów „starzeje się”, młodzież opuszcza miasto i dlatego trzeba nad tym jeszcze popracować. Wie, że są pewne uwarunkowania co do ściągnięcia inwestorów i rozwoju przedsiębiorczości w Złotowie, ale innej drogi nie ma i trzeba coś z tym zrobić. Odczytał wiersz, dedykując go Burmistrzowi Miasta, Zastępcy Burmistrza i Przewodniczącemu Rady – podziękował za to, że bardzo dużo zrobiono dla miasta.
2. Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 1 – M. Klein, w imieniu dyrektorów placówek oświatowych i kulturalnych, podziękowała Przewodniczącemu Rady Miejskiej i Radzie Miejskiej za minioną kadencję. Podziękowała Burmistrzowi Miasta za pełną poświęcenia pracę na rzecz rozwoju bazy lokalowej szkół i przedszkoli, za troskę i wzorową służbę dla najmłodszych mieszkańców miasta, za wspomaganie przemian programowych oraz za integrację placówek wokół doskonalenia pracy wychowawczej w duchu patriotyzmu, demokracji, samorządności

oraz otwarcia na świat i Europę. Powiedziała m.in., że aktywna obecność w różnych obszarach i uznanie władz, przysporzyły złotowskiej oświacie i mieszkańcom wiele dobrego. Złożyła życzenia – zdrowia, energii w podejmowaniu codziennych zadań oraz pomyślności w życiu osobistym, spełnienia wszystkich planów i marzeń, aby otaczała go życzliwość ludzi. Następnie dyrektorzy złotowskich placówek oświatowych i kulturalnych wręczyli Burmistrzowi St. Wełniakowi prezent – bujany fotel.

3. Przewodniczący Rady St. Pikulik wraz z Wiceprzewodniczącym Rady R. Głyżewskim, w związku z kończąca się kadencją Rady Miejskiej, wręczyli ceramiczne pamiątki Burmistrzowi, Z-cy Burmistrza, Skarbnikowi Gminy, Sekretarz Gminy, Radnym, Radcy Prawnemu, pracownikom biura Rady Miejskiej.
Następnie, wspólnie z Radną A. Andrzejewską, Przewodniczący Rady, wręczając wiązanek kwiatów, złożył podziękowania i życzenia Burmistrzowi Miasta St. Wełniakowi.
4. Burmistrz Miasta St. Wełniak – podziękował Radnym za życzenia. Uważa, że mijająca kadencja była niezwykle owocna. Nie było jakiś niepotrzebnych zgrzytów, nie było tego, czym charakteryzowała się poprzednia kadencja, a efekty tego, jego zdaniem, są widoczne. Program, który 4 lata temu został przyjęty na tej sali i zaakceptowany przez wszystkich, był Programem nie tylko Radnych zrzeszonych w klubie „Zadbajmy o Złotów”, ale również Radnych, którzy do tego klubu nie należeli i udało się go zrealizować, czego skrót jest zawarty w przekazanym *Sprawozdaniu*. *Sprawozdanie* to zostanie dostarczone wszystkim mieszkańcom miasta, a obiektywna ocena tego, będzie pewnie wykazana w najbliższych wyborach – życzył wszystkim, aby ponownie mogli spotkać się na tej sali i rozpocząć nową kadencję. Podziękował za to, że Radni starali się akceptować przedstawiane im pomysły i później uznawać je za własne. Pozwoliło to zrealizować te wszystkie zadania, które były zapisane w Programie działania i uważa, że to jest chyba sukces tej kadencji. Za to wszystko podziękował wszystkim Radnym, przede wszystkim Przewodniczącemu Rady, który kierował tą Radą. Podziękował współpracownikom Urzędu Miejskiego i pracowników instytucji miejskich, a na oficjalne podziękowania będzie czas, kiedy skończy się kadencja i następną kadencję rozpocznie nowy burmistrz. Powiedział, że jest bardzo wdzięczny za pomoc, którą miał i może zawsze na nią liczyć: Burmistrzowi Jerzemu Kołodziejczykowi, Sekretarz Aleksandrze Zachęć, Skarbnik Jadwidze Skórcz, a także wszystkim pracownikom Urzędu, którzy na tyle, ile mogli, wywiązywali się z zadań, które Urząd musi realizować. Zawsze starano się wnioski i interpelacje czy pomysły radnych realizować i myśli, że poza drobnymi sprawami, nie było również w tym względzie problemu, za to podziękował wszystkim pracownikom Urzędu i instytucji. Na zakończenie przypomniał, że o godz. 14. jest spotkanie podsumowujące kadencję Rady i Burmistrza. Poinformował o sprawach organizacyjnych związanych z tym spotkaniem i o programie. Powiedział, że mijającą kadencję będzie mile i sympatycznie wspominał. Dla wszystkich radnych, na ręce Przewodniczącego Rady St. Pikulika przekazał wiązanek kwiatów – z podziękowaniem za współpracę.

Na tym zakończono *Sprawy różne, wolne wnioski, informacje, komunikaty*.

Punkt 15.

Zamknięcie sesji.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad, Przewodniczący Rady Miejskiej o godz. 11²⁵ zamknął XXXIX sesję Rady Miejskiej.

Protokołował:

J. Manowski

Sekretarz obrad

(-) Krzysztof Żelichowski

*Przewodniczący
Rady Miejskiej*

(-) mgr Stanisław Pikulik