
 Urząd Miejski w Złotowie	KARTA USŁUGI	SO-USC-03
	Przyjęcie oświadczenia o zmianie imienia dziecka	Wersja Nr 3
		Data zatwierdzenia: 01.05.2016

1. PODSTAWA PRAWNA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ustawa z dnia 29 września 1986 r. - prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1741 ze zm.). 2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. - o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 783 ze zm).
2. WYMAGANE DOKUMENTY
<ol style="list-style-type: none"> 1. Do wglądu dokumenty tożsamości rodziców. 2. Dowód uiszczenia należnej opłaty skarbowej.
3. OPŁATY
<p>11,00 zł – za sporządzenie protokołu z przyjęcia oświadczenia o zmianie imienia dziecka.</p> <p>Opłatę należy wnieść bezpośrednio w kasie Urzędu Miejskiego w Złotowie w godzinach: poniedziałek od 8:00 do 16:00, od wtorku do czwartku od 8:00 do 15:00, piątek od 8:00 do 14:00, bądź przelewem na rachunek bankowy w Spółdzielczym Banku Ludowym w Złotowie o numerze:</p> <p style="text-align: center;"><u>96 8941 0006 0016 4975 2000 0010</u></p> <p>Opłat można dokonywać bezpośrednio w:</p> <p>SBL O/Złotów Aleja Piasta 46. Godziny otwarcia kasy od pon. do pt. 8:00 do 14:00</p> <p>SBL O/Złotów Filia w Złotowie al. Mickiewicza 24 czynna od 9:30 do 17:00.</p> <p>SBL O/Złotów Punkt kasowy ul. Dworzaczka 4 czynny od 9:30 do 17:00.</p> <p>W przypadku wnoszenia opłaty na rachunek bankowy urzędu, w tytule przelewu należy określić, czego opłata dotyczy. Opłaty dokonywane w SBL O/Złotów nie podlegają prowizji.</p>
4. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW
Dowolny urząd stanu cywilnego.
5. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA
Niezwłocznie.

 Urząd Miejski w Złotowie	KARTA USŁUGI	SO-USC-03
	Przyjęcie oświadczenia o zmianie imienia dziecka	Wersja Nr 3
		Data zatwierdzenia: 01.05.2016

6. TRYB ODWOŁAWCZY		
<p>Od decyzji odmawiającej dokonania czynności, wydanej przez Kierownika USC w Złotowie przysługuje odwołanie do Wojewody Wielkopolskiego, za pośrednictwem kierownika USC w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.</p>		
7. OSOBY DO KONTAKTU		
tel. 67 263 25 46 lub 263 26 40 wew. 34		
Barbara Narloch – Kierownik USC	e-mail: b.narloch@zlotow.pl	
Małgorzata Maczan – Z-ca Kierownika USC	e-mail: m.maczan@zlotow.pl	
Eugenia Wrzeszcz – Inspektor	e-mail: e.wrzeszcz@zlotow.pl	
8. INFORMACJE DODATKOWE		
<ol style="list-style-type: none"> Rodzice dziecka mogą w ciągu 6 miesięcy od daty sporządzenia aktu urodzenia złożyć kierownikowi urzędu stanu cywilnego do protokołu oświadczenie o zmianie imienia (imion) dziecka. Po upływie 6 miesięcy od daty sporządzenia aktu urodzenia zmiana imion dziecka może nastąpić tylko w trybie ustawy o zmianie imion i nazwisk. Oświadczenie o zmianie imienia dziecka może być złożone w dowolnym urzędzie stanu cywilnego. 		
9. WZORY WNIOSKÓW		
Brak.		
	Imię i nazwisko	Data
Opracował	Małgorzata Maczan	1.05.2016
Zatwierdził	Barbara Narloch	1.05.2016
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Małgorzata Maczan	